

PROTOKÓŁ nr 5/06/2010
z plenarnego posiedzenia Rady Osiedla „Sadyba”
w dniu 28 czerwca 2010 roku.

Posiedzenie rozpoczęło się o godzinie 18.00, a zakończyło o godzinie 21.00.

W posiedzeniu udział wzięło 20 członków Rady Osiedla, przedstawiciele Rad Domów oraz Kierownictwo Administracji Osiedla.

Posiedzeniu przewodniczyła p. Maria Rosołowska – Przewodnicząca Rady Osiedla – która zaproponowała następujący porządek obrad:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołów z plenarnych posiedzeń Rady Osiedla w dniu 26 kwietnia 2010 r. oraz 31 maja 2010 r.
3. Informacja n/t Walnego Zgromadzenia MSM „Energetyka”.
4. Informacja Administracji Osiedla o realizacji wniosków z poprzednich posiedzeń plenarnych.
5. Omówienie sprawozdania Administracji Osiedla z wykonania planu gospodarczo-finansowego za I kwartał 2010 r.
6. Sprawy wniesione przez Administrację Osiedla.
7. Wniosek Komisji Kultury o wyrażenie zgody na założenie odrębnej strony internetowej Ośrodka Edukacji Kulturalnej.
8. a) Wniosek o dokonanie zmian w składzie osobowym Komisji Techniczno-Eksploatacyjnej.
b) Wniosek o dokonanie zmian w składzie Komisji Samorządowej.
c) Wniosek o dokonanie zmian w składzie osobowym Komisji Kultury.
9. Sprawy dot. organizacji pracy Rady Osiedla.
10. Wolne wnioski.

Ad 1

Przyjęcie porządku obrad.

Do zaproponowanego porządku obrad zgłoszono następujące uwagi:

Pani Maria Kaszyńska – o uzupełnienie pkt. 8, tj. „wniosek o uzupełnienie składu Komisji Zagospodarowania Przestrzennego”.

Pan Andrzej Szwaranowicz – o uzupełnienie pkt. 8, tj. „wniosek o uzupełnienie składu Komisji Rewizyjnej”.

Pani Maria Rosołowska – o zdjęcie z porządku obrad części pkt. 2 dot. przyjęcia protokołu z plenarnego posiedzenia Rady Osiedla w dniu 26 kwietnia br., ponieważ Administracja nie dostarczyła załącznika do tego protokołu, tj. notatki Głównej Księgowej odnośnie opłat za garaże w 2009 roku oraz informacji, czy w planie na rok 2010 została ujęta podwyżka opłat za miejsca garażowe.

Wobec braku innych uwag, Przewodnicząca RO poddała pod głosowanie wnioski o przyjęcie zaproponowanego porządku obrad wraz z wprowadzonymi zmianami.

Rada Osiedla przyjęła porządek obrad wraz ze zgłoszonymi zmianami w głosowaniu: większością głosów za (w głosowaniu udział wzięło 19 członków Rady Osiedla).

Ad 2

Przyjęcie protokołu z plenarnego posiedzenia Rady Osiedla w dniu 31 maja 2010 r.

Wobec braku uwag do ww. protokołu, Przewodnicząca RO poddała pod głosowanie wniosek o jego przyjęcie.

W głosowaniu udział wzięło 19 członków Rady Osiedla. Za przyjęciem protokołu głosowało 18 osób, przeciw – 0, wstrzymała się od głosu 1 osoba.

Rada Osiedla przyjęła protokół z plenarnego posiedzenia w dniu 31 maja 2010 r.

Ad 3

Informacja n/t Walnego Zgromadzenia.

Przewodnicząca RO, ze względu na nieobecność p. Janusza Gajdy, który pełnił funkcję Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia, zaproponowała przeniesienie tego punktu na koniec zebrania.

Ad 4

Informacja Administracji Osiedla o realizacji wniosków z poprzednich posiedzeń plenarnych.

Kierownik AO poinformował o realizacji wniosków z poprzednich posiedzeń plenarnych:

1. Komisja Techniczno-Eksploatacyjna otrzymała zestawienie anten satelitarnych.
2. Administracja nie otrzymała jeszcze od Zarządu kompleksowego materiału dot. wyliczenia stawek opłat za użytkowanie wieczyste gruntów dla Osiedla „Sadyba”.

Główna Księgowa uzupełniła, że AO otrzymała wykaz poszczególnych nieruchomości.

Wobec powyższego **Przewodnicząca** stwierdziła, że Rada Osiedla nadal oczekuje na poprawne zestawienie dot. wyliczenia stawek opłat za użytkowanie wieczyste gruntów. Przypomniała, że są toczony postępowania sądowe w sprawie niektórych terenów ogólnosiedlowych, a odnośnie jednej działki oczekujemy na podpisanie umowy dzierżawy oraz odszkodowanie za bezumowne zajmowanie terenu. W związku z powyższym są potrzebne właściwe dane odnośnie tych terenów.

3. Administracja monitoruje na bieżąco koszty energii cieplnej; występuje niewielkie przekroczenie, lecz Administracja nie będzie w roku bieżącym wnioskować o podwyższenie stawki opłat za energię ciepłą.

Przewodnicząca RO zwróciła się z zapytaniem, czy były organizowane spotkania z Radami Domów/Nieruchomości?

Pan W. Czapski poinformował, że przed Walnym Zgromadzeniem odbyły się 3 spotkania z Radami Domów/Nieruchomości. Oprócz tego Przewodniczący RD/N otrzymali ulotkę dot. Walnego Zgromadzenia. Dzięki temu 35% obecnych na Walnym Zgromadzeniu było z Osiedla „Sadyba”.

Następnie **Przewodnicząca** zwróciła się z prośbą do Administracji o przekazanie poprawnego zestawienia dziur w asfalcie na terenach okalających Osiedle „Sadyba”.

Ad 5

Omówienie sprawozdania Administracji Osiedla z wykonania planu gospodarczo-finansowego za I kwartał 2010 r.

Przewodnicząca RO zwróciła się z zapytaniem, które komisje zajmowały się sprawozdaniem Administracji Osiedla z wykonania planu gospodarczo-finansowego za I kwartał 2010 r.?

Przewodniczący Komisji Techniczno-Eksploatacyjnej, **p. Adam Przybylski**, poinformował, że Komisja nie zajmowała się rozpatrzeniem sprawozdania AO z wykonania planu gospodarczo-finansowego za I kwartał 2010 r., ponieważ materiał ten został dostarczony bezpośrednio na zebraniu tej komisji i nie było czasu na rozpatrzenie sprawozdania. Wobec powyższego postanowiono, że członkowie KT-E zapoznają się z tym materiałem i ewentualne uwagi zgłoszą indywidualnie podczas dyskusji na dzisiejszym posiedzeniu.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, **p. Andrzej Szwaranowicz**, poinformował, że komisja rozpatrywała sprawozdanie Administracji Osiedla z wykonania planu gospodarczo-finansowego za I kwartał 2010 r. Komisja Rewizyjna stwierdziła, że sytuacja finansowa Osiedla „Sadyba” jest poprawna. Brakuje części opisowej do sprawozdania. Komisja zwróciła uwagę, że wykonanie remontów jest minimalne, i zastanawiała się, dlaczego tak się dzieje na Sadybie, w przeciwieństwie do innych osiedli MSM „Energetyka”. W związku z tym, że wszystkie przetargi zostały przeprowadzone wcześniej, niż w latach ubiegłych, tj. do końca I kw. 2010 r., oczekiwano, iż część robót remontowych zostanie zakończona już w I kw. br. Komisja Rewizyjna przyjęła do wiadomości Sprawozdanie Administracji za I kw. 2010 r. Jednocześnie Komisja przypomniała, że sprawozdania kwartalne, półroczne oraz roczne z działalności Administracji powinny zawierać część opisową.

W toku dyskusji nad sprawozdaniem głos zabrali: p. Barbara Szymańska, p. Adam Przybylski, p. Maria Rosołowska, p. Wojciech Czapski i p. Marek Potkański.

Pani Barbara Szymańska poinformowała, że na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej zwróciła uwagę na występujące różnice pomiędzy tabelą dot. kosztów GZM a tabelą dot. wyniku na GZM, w których są zamieszczone porównywalne dane. Przypomniała, że na dzisiejszym posiedzeniu Rada Osiedla miała uzyskać wyjaśnienia w tej sprawie.

Główna Księgowa, **p. Grażyna Celińska**, wyjaśniła, że niezgodność pomiędzy tabelą: „przychody i wyniki eksploatacji i utrzymania nieruchomości w okresie I kw. 2010” a tabelą: „zbiorcze zestawienie kosztów, przychodów i wyników Osiedla za okres I kw. 2010” wynika z tego, że w zestawieniu dot. przychodów i wyników eksploatacji i utrzymania nieruchomości zawarte są koszty wszystkich nieruchomości, oprócz kosztów działalności społeczno-wychowawczej. Następnie p. G. Celińska wyjaśniła, że „zbiorcze zestawienie kosztów, przychodów i wyników Osiedla za okres I kw. 2010” nie obejmuje jeszcze wszystkich kosztów, m.in. opłaty za użytkowanie wieczyste gruntu, ponieważ nota obciążeniowa z tego tytułu wpłynęła do AO dopiero w czerwcu br.

Pani B. Szymańska odniosła się do wyjaśnień Głównej Księgowej, stwierdzając, że w koszty GZM nie jest wliczana działalność społeczno-wychowawcza; jest zaliczana do pozostałej działalności. Jeżeli zmieniła się metodologia, to należy to wyraźnie zaznaczyć w części opisowej. Pani B. Szymańska zwróciła się do Głównej Księgowej o przygotowanie pisemnego wyjaśnienia w tej sprawie i potwierdzenie, czy wynik GZM ma prawo się różnić i dlaczego.

Przewodnicząca zwróciła się o załączenie do niniejszego protokołu notatki w ww. sprawie.

Pan Adam Przybylski zgłosił uwagi do tabeli: „koszty eksploatacji i utrzymania nieruchomości” oraz do tabeli: „przychody i wyniki eksploatacji i utrzymania nieruchomości”. Zwrócił uwagę, że w pierwszej tabeli w pozycji dot. kosztów wody na cele techniczne i ogólne zaplanowano na cały rok 292.000 zł, natomiast za I kw. br. wykonano tylko 4.310 zł. Następnie p. Przybylski zwrócił uwagę, że w drugiej, przytoczonej przez niego tabeli, wykazano zbyt mały przychód, w stosunku do planowanego, od osób ze spółdzielczym prawem lub prawem własności do garażu.

Przewodnicząca RO przypomniała, że Rada Osiedla w kwietniu br. prosiła o notatkę w sprawie opłat za miejsca garażowe, ponieważ już w zeszłym roku wykazano niedobór w tej pozycji.

Główna Księgowa wyjaśniła, że kwota przychodów za garaże wynika z naliczonych opłat (tyle zostało zafakturowane za trzy miesiące). Poza tym na lokale mieszkalne, użytkowe i garaże nie został jeszcze rozliczony podatek od nieruchomości oraz opłata za użytkowanie wieczyste gruntu.

Przewodnicząca RO zwróciła uwagę, że w tej chwili mówimy o przychodach, a nie o kosztach. Skierowała zapytanie, czy zbyt mała kwota z tytułu opłat za garaże w I kw. br. wynika z tego, że zostały skalkulowane za małe stawki opłat, czy ze zbyt wysokiego oszacowania w planie na rok 2010?

Pani G. Celińska stwierdziła, że na to pytanie będzie mogła odpowiedzieć dopiero po analizie półrocza 2010 r. W tej chwili nie jest w stanie udzielić informacji na ten temat.

Wobec powyższego, **Przewodnicząca** poprosiła o notatkę w tej sprawie (dot. opłat za garaże oraz za teren parkingów społecznych) – jako załącznik do protokołu.

Na zapytanie Przewodniczącej RO, **Główna Księgowa** wyjaśniła, że koszty zimnej wody będą rozliczone na koniec września br. i wówczas zostanie rozliczona woda na cele techniczne i ogólne. Pani G. Celińska poinformowała, że odstąpiła od naliczenia kosztów za wodę na cele techniczne w I kw. br. Poprzednio koszty te były naliczane procentowo od każdej faktury (np. 7 - 8%).

W toku dyskusji **p. Adam Przybylski** stwierdził, iż taki sposób rozliczania wody jest nielogiczny.

Pan Marek Potkański podzielił pogląd swojego przedmówcy. Zwrócił uwagę, że w każdym budynku jest wodomierz główny i woda techniczna powinna być dokładnie rozliczona. Nie można jej rozliczać wskaźnikiem procentowym.

Pan Wojciech Czapski zwrócił uwagę, że w zbiorczym zestawieniu kosztów, przychodów i wyników Osiedla za okres I kw. 2010 w pozycji koszty wykazano kwotę 22.270 zł, natomiast w przychodach wykazano – 123.940 zł. Oznaczałoby to, iż wystąpiła nadwyżka w kwocie ok. 100.000 zł, a Spółdzielnia zarabia na opłatach za garaże od członków Spółdzielni. Poprosił o wyjaśnienie tej kwestii.

Pani G. Celińska wyjaśniła, że w tabeli „zbiorcze zestawienie kosztów, przychodów i wyników Osiedla za okres I kw. 2010” nie ujęto jeszcze wszystkich kosztów, tj. m.in. podatku od nieruchomości oraz opłaty za użytkowanie wieczyste gruntu, o czym wspominała już

wcześniej. Do Zarządu była przekazana pisemna informacja o tym, które koszty nie zostały jeszcze ujęte w sprawozdaniu za I kw. br.

Przewodnicząca RO zwróciła uwagę, że Rada Osiedla nie otrzymała żadnej pisemnej informacji, ani części opisowej do sprawozdania, a jak wynika z wypowiedzi Głównej Księgowej – otrzymał ją Zarząd.

Pan Marek Potkański zgłosił wniosek formalny o zamknięcie dyskusji nad sprawozdaniem oraz aby nie rozpatrywać Sprawozdania Administracji Osiedla z wykonaniu planu gospodarczo-finansowego w I kw. 2010 r.

W głosowaniu nad wnioskiem udział wzięło 20 członków Rady Osiedla. Za przyjęciem wnioski głosowało 20 osób, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu 0 osób.

Rada Osiedla nie rozpatrzyła Sprawozdania Administracji Osiedla z wykonaniu planu gospodarczo-finansowego w I kw. 2010 r.

Pan Jan Bieda zgłosił postulat, aby w przyszłości, w sprawozdaniach AO, koszty i przychody parkingów społecznych oraz przychody od mieszkańców z wynajmu powierzchni wspólnych, a także różne z tytułu własności garaży - były wykazywane w odrębnych pozycjach.

Ad 6

Sprawy wniesione przez Administrację Osiedla.

Członkowie Rady Osiedla otrzymali przed posiedzeniem pisemny materiał zawierający rekomendacje Komisji ds. Wniesionych do 13 spraw wniesionych przez Administrację Osiedla w okresie od poprzedniego posiedzenia Rady Osiedla, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

I sprawa – wniosek o wyrażenie zgody na zawarcie umowy o reklamę na czas nieokreślony z firmą AMBRA Sp. z o.o., najemcą lokalu użytkowego w pawilonie handlowym przy ul. Powsińskiej 23.

Komisja ds. Wniesionych proponuje pozytywnie zaopiniować wniosek Administracji Osiedla „Sadyba”.

Rada Osiedla pozytywnie zaopiniowała wniosek Administracji (w głosowaniu brało udział 18 członków Rady Osiedla; za przyjęciem wniosku głosowało 18 osób, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu 0 osób).

II sprawa – wniosek o wyrażenie zgody na zawarcie umowy najmu lokalu użytkowego mieszczącego się w pawilonie handlowym przy ul. Sobieskiego 74/78 o łącznej pow. 276,77 m² z p. [REDAKTOWANE], który chciałby w w/w lokalu użytkowym otworzyć Centrum Sztuk i Sportów Walki (CSiSW).

Komisja ds. Wniesionych proponuje pozytywnie zaopiniować wniosek Administracji Osiedla „Sadyba” pod warunkiem zapisania w umowie podanych niżej zasad wynajmu:

- remont pomieszczeń zostanie zakończony do 30 września 2010 r., a jego koszty całkowicie obciążają Najemcę, bez możliwości ich zwrotu w przypadku rozwiązania umowy.

- umowa zostaje zawarta na czas określony do 30 września 2015 r. z możliwością:
 - a) wypowiedzenia umowy przez Wynajmującego po 2 miesiącach zalegania z opłatami czynszu przez najemcę,
 - b) wprowadzenia dodatkowego warunku corocznej waloryzacji stawek opłat czynszowych wg wskaźnika GUS.
- 2. Najemca zobowiązuje się do nieumieszczania w wynajmowanym lokalu użytkowym automatów do gier i innych podobnych urządzeń,
- 3. Najemca w momencie podpisywania umowy wpłaca kaucję na ogólnie obowiązujących w Spółdzielni zasadach.
- 4. Najemca, w terminie 1 miesiąca od daty podpisania umowy, przedłoży Wynajmującemu poświadczony notarialnie oświadczenie, że dobrowolnie poddaje się egzekucji prowadzonej wg przepisów art. 777 § 1 KPC.
- 5. Ustala się następujące stawki opłat za użytkowanie pomieszczeń i terminy ich obowiązywania:
 - a) bezpłatne wynajmowanie pomieszczeń na czas remontu do 30 września 2010 r.
 - b) stawki na okres 1 roku po remoncie obowiązujące do 30 września 2011 r.:
 - powierzchnia podstawowa 184,97 m² po 15,00 zł/m² + 22% VAT miesięcznie,
 - powierzchnia dodatkowa (patio) 71,80 m² po 5,00 zł/m² + 22% VAT miesięcznie.
 - c) stawki docelowe obowiązujące od 1 października 2011 r.
 - powierzchnia podstawowa 184,97 m² po 22,00 zł/m² + 22% VAT miesięcznie,
 - powierzchnia dodatkowa (patio) 71,80 m² po 10,00 zł/m² + 22% VAT miesięcznie.

Rada Osiedla pozytywnie zaopiniowała wniosek Administracji – zgodnie ze stanowiskiem Komisji ds. Wniesionych. (w głosowaniu brało udział 20 członków Rady Osiedla; za przyjęciem wniosku głosowało 18 osób, przeciw – 0, wstrzymały się od głosu 2 osoby).

III sprawa – wniosek o wyrażenie opinii na zawarcie umowy dzierżawy terenu na czas określony (5 lat) pod nośnik reklamowy typu billboard o wym. 16m x 9m, montowany ok. 4 m nad powierzchnią gruntu z lokalizacją przy ul. Sobieskiego/Urle przy linii ogrodzenia parkingu komercyjnego, z firmą reklamową „99 WAYS Production & Media” mającą swoją siedzibę w Warszawie, przy ul. Husarii 76 lok.2, ze stawką 3 500,00 /m-c netto.

Komisji ds. Wniesionych proponuje podtrzymać wcześniejsze stanowisko Rady Osiedla w powyższej sprawie ustalając stawkę za dzierżawę terenu w wysokości 4 500,00 zł /m-c netto.

W toku dyskusji p. **Barbara Szymańska** zaproponowała, aby spróbować jeszcze negocjacji, gdyż w przeciwnym przypadku pozbawiamy osiedla przychodów w kwocie 3.500 zł /m-c netto.

Przewodniczący Komisji ds. Wniesionych wyjaśnił, że Komisja, podejmując taką decyzję, sugerowała się tym, że w przypadku wyrażenie zgody na obniżenie stawki, inne firmy, które mają reklamy na Osiedlu „Sadyba” mogłyby występować o obniżkę stawki opłat.

Po dyskusji Przewodnicząca RO poddała pod głosowanie wniosek dalej idący, tj. Komisji ds. Wniesionych.

Rada Osiedla przyjęła stanowisko Komisji ds. Wniesionych (w głosowaniu udział wzięło 20 członków Rady Osiedla; za przyjęciem wniosku głosowało 18 osób, przeciw – 1, wstrzymała się od głosu 1 osoba).

IV sprawa – wniosek o pozytywne zaopiniowanie podpisania umowy najmu na lokal służbowy [REDAKTURA] z p. [REDAKTURA] zatrudnioną na czas określony od 01.02.2010 r. do 31.12.2011 r. na stanowisku sprzątacza posesji budynków: Solankowa 4 i 6.

Rada Domu/Nieruchomości budynku przy ul. Solankowej 6 wyraziła zgodę na podpisanie umowy najmu na lokal służbowy z p. [REDAKTURA]

Komisja ds. Wniesionych proponuje pozytywnie zaopiniować wniosek Administracji Osiedla.

Rada Osiedla pozytywnie zaopiniowała wniosek Administracji (w głosowaniu brało udział 20 członków Rady Osiedla; Za przyjęciem wniosku głosowało 20 osób, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu 0 osób).

V sprawa – wniosek o zaopiniowanie projektów umów dzierżawy na n/w grunty:

- a) KW Nr 65735, dz. nr 6 z obrębu 1-05-09 o powierzchni 4.017 m² położony przy ul. Przy Bernardyńskiej Wodzie 13, stanowiącej teren przedszkola.
- b) KW Nr 85305, dz. nr 15/2 o powierzchni 3887 m² oraz dz. nr 15/3 o powierzchni 45 m² z obrębu 1-05-16 położone przy ul. Sobieskiego 68, stanowiące teren szkoły.

oraz wezwania do zapłaty wynagrodzenia za korzystanie z nieruchomości - przygotowanych przez Zarząd MSM „Energetyka”.

Komisja ds. Wniesionych proponuje:

1. *Negatywnie zaopiniować wniosek Administracji Osiedla i wystąpić z pismem do Zarządu Spółdzielni o szybkie podpisanie stosownych umów o refundację ponoszonych przez Spółdzielnię bieżących opłat z tytułu użytkowania tych gruntów, bowiem to Zarząd Spółdzielni posiada osobowość prawną i załatwienie ww. spraw leży w gestii Zarządu.*
2. *Kopię pisma przekazać do wiadomości Przewodniczącemu Rady Nadzorczej Spółdzielni.*

Rada Osiedla przyjęła stanowisko Komisji ds. Wniesionych (w głosowaniu udział wzięło 20 członków Rady Osiedla; za przyjęciem wniosku głosowało 20 osób, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu 0 osób).

VI sprawa – wniosek o akceptację planowanych zakupów sprzętu informatycznego na rok 2010 dla stanowisk pracowniczych w Administracji Osiedla.

Przy wymianie sprzętu informatycznego w Administracji Osiedla uznaje się za celowy również zakup dla Działu Samorządowego kompletnego zestawu z monitorem LCD i drukarką, który jest często wykorzystywany dla bieżących potrzeb członków Rady Osiedla.

Proponuje się, aby wycofywanego sprzętu informatycznego nie złomować tylko przekazać w darze jednej z wybranych placówek oświatowych z terenów zalanych powodzią.

Komisja ds. Wniesionych proponuje pozytywnie zaopiniować wniosek Administracji Osiedla i przekazać wycofywany sprzęt informatyczny w darze jednej z wybranych placówek oświatowych z terenów zalanych powodzią.

Rada Osiedla pozytywnie zaopiniowała wniosek Administracji (w głosowaniu brało udział 20 członków Rady Osiedla; za przyjęciem wniosku głosowało 20 osób, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu 0 osób).

VII sprawa – wniosek o zaopiniowanie wniosku o dofinansowanie przewidzianych na 2010 rok remontów pożyczką z Centralnego Funduszu Remontowego w wysokości 70 000 zł w budynku Przy Bernardyńskiej Wodzie 5.

Komisja ds. Wniesionych proponuje pozytywnie zaopiniować wniosek Administracji.

Rada Osiedla pozytywnie zaopiniowała wniosek Administracji (w głosowaniu udział wzięło 20 członków Rady Osiedla; za przyjęciem wniosku głosowało 20 osób, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu 0 osób).

VIII sprawa – wniosek o zaopiniowanie wniosku o dofinansowanie przewidzianych na 2010 rok remontów pożyczką z Centralnego Funduszu Remontowego w wysokości 130 000 zł w budynku **Jaszowiecka 14**. Środki przeznaczone zostaną na dofinansowanie wykonania pionów nawodnionych i częściowej wymiany WLZ dla potrzeb ppoż.

lub

o zaopiniowanie wniosku o dofinansowanie przewidzianych na 2010 rok remontów pożyczką z Centralnego Funduszu Remontowego w wysokości 230 000 zł w budynku **Jaszowiecka 14**. Środki przeznaczone zostaną na dofinansowanie wykonania pionów nawodnionych, wymiany WLZ i robót malarskich po przeprowadzonych pracach.

Komisja ds. Wniesionych proponuje pozytywnie zaopiniować wniosek Administracji Osiedla pod warunkiem ostatecznego ustalenia przez Radę Domu – Nieruchomości Jaszowiecka 14 proponowanej kwoty pożyczki oraz przedstawienia kompletu wymaganych dokumentów, w tym szczególnie podpisów mieszkańców popierających ten wniosek.

Rada Osiedla pozytywnie zaopiniowała wniosek Administracji – zgodnie ze stanowiskiem Komisji ds. Wniesionych (w głosowaniu brało udział 20 członków Rady Osiedla; za przyjęciem wniosku głosowało 20 osób, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu 0 osób).

IX sprawa – wniosek o wyrażenie zgody na zlecenie firmie BADROG, będącej w 2009 roku wykonawcą robót drogowych - naprawy ok. 400 m² powierzchni bitumicznych parkingów oraz dróg dojazdowych do nich.

Komisja ds. Wniesionych proponuje:

- 1. Pozytywnie zaopiniować wniosek Administracji pod warunkiem przedstawienia na posiedzeniu Rady Osiedla „Sadyba” wykazu miejsc, w których będą wykonywane naprawy nawierzchni w ramach tej umowy.*
- 2. W przypadku naprawy nawierzchni dróg dojazdowych znajdujących się na terenach parkingów społecznych połową kosztów naprawy należy obciążyć użytkowników tych parkingów.*
- 3. Zobowiązać Administrację Osiedla do zawarcia wieloletniej ryczałtowej umowy na coroczne wykonywanie napraw dróg dojazdowych na terenie Osiedla po uszkodzeniach zimowych*

4. *Zobowiązać Administrację Osiedla, aby wystąpiła do Zarządu Dróg Miejskich o naprawę dróg przynależnych do ZDM, zlokalizowanych na terenach okalających Osiedle Sadyba.*

W dyskusji udział wzięli: p. Gabriela Koziarska, p. Andrzej Szwaranowicz, p. Marek Potkański, p. Maria Rosołowska, p. Adam Przybylski.

Po dyskusji Rada Osiedla pozytywnie zaopiniowała wniosek Administracji – zgodnie ze stanowiskiem Komisji ds. Wniesionych (w głosowaniu brało udział 19 członków Rady Osiedla; za przyjęciem wniosku głosowało 18 osób, przeciw – 1, wstrzymało się od głosu 0 osób).

X sprawa – wniosek o wyrażenie zgody na zabezpieczenie czasowe terenu przed zastoinami wody deszczowej w miejscach: przy budynku Korczyńska 6, przy budynku Urle 3 oraz przejściu do kładki nad ul. Sobieskiego i przystanku autobusowego (na wysokości pawilonu Sobieskiego 70B) - studniami chłonnymi.

Komisja ds. Wniesionych proponuje pozytywnie zaopiniować wniosek Administracji, koszty tych prac powinny być pokryte ze środków ogólnosiedlowych.

Rada Osiedla pozytywnie zaopiniowała wniosek Administracji – zgodnie ze stanowiskiem Komisji ds. Wniesionych (w głosowaniu brało udział 20 członków Rady Osiedla; za przyjęciem wniosku głosowało 18 osób, przeciw – 0, wstrzymały się od głosu 2 osoby).

XI sprawa – wniosek o wyrażenie zgody na zakup dwóch karmników dla ptaków.

Mieszkańcy i przedstawiciele Rad Nieruchomości Korczyńska 6 oraz Urle 3 wnioskowali o wykonanie dwóch karmników dla ptaków do posadowienia w gruncie (rura) na wysokość ok. 1,4-1,5 m, wykonanych ze stali ocynkowanej (ocynkowane) i pomalowanych.

Komisja ds. Wniesionych proponuje pozytywnie zaopiniować wniosek Administracji; koszty zakupu powinny być pokryte ze środków ogólnosiedlowych.

Rada Osiedla pozytywnie zaopiniowała wniosek Administracji – zgodnie ze stanowiskiem Komisji ds. Wniesionych (koszty wykonania – możliwie jak najniższe). W głosowaniu brało udział 20 członków Rady Osiedla; za przyjęciem wniosku głosowało 19 osób, przeciw – 0, wstrzymała się od głosu 1 osoba.

Przewodniczący Komisji ds. Wniesionych, p. Marek Potkański, poinformował że podczas zebrania Komisji omówiono dodatkowo 2 kolejne wnioski, które nie były wcześniej dostarczone członkom Komisji i zostały przekazane przez Administrację Osiedla bezpośrednio na posiedzenie plenarne Rady Osiedla:

XII sprawa – wniosek o wyrażenie zgody na obniżenie stawki czynszu o 1/3 jego wysokości za dzierżawę parkingu komercyjnego przy ul. Konstancińskiej 9 Agencji Ochrony „Matpol” Sp. z o.o. oraz przedłużenie umowy dzierżawy z w/w firmą na czas określony na kolejne 3 lata.

Komisja ds. Wniesionych proponuje:

1. *Pozytywnie zaopiniować wniosek Administracji.*

2. *W przedłużonej na kolejne 3 lata umowie zrezygnować z zapisu w umowie dotyczącego automatycznego rozwiązania umowy za porozumieniem stron – w przypadku braku rentowności.*

W dyskusji głos zabrali: p. Zdzisław Rothe, p. Zofia Zwolińska, p. Barbara Szymańska, p. Jan Bieda, p. Adam Przybylski.

Po dyskusji Rada Osiedla pozytywnie zaopiniowała wniosek Administracji. W przedłużonej na kolejne 3 lata umowie należy zrezygnować z zapisu dotyczącego automatycznego rozwiązania umowy za porozumieniem stron – w przypadku braku rentowności oraz umieścić zapis, że dzierżawca parkingu zobowiązuje się do niepodwyższania użytkownikom parkingu opłat za miejsca parkingowe (w głosowaniu brało udział 20 członków Rady Osiedla, za przyjęciem wniosku głosowało 12 osób, przeciw – 5, wstrzymały się od głosu 3 osoby).

XIII sprawa – wniosek o wyrażenie zgody na :

1. Wykonanie robót malarsko-renowacyjnych ścian zewnętrznych i spodu zadaszenia części pawilonu Konstancińska 3 obejmującej wynajmowane w tym pawilonie lokale użytkowe.
2. Wykonanie robót malarsko-renowacyjnych osłony blaszanej zadaszenia pawilonu przy ulicy Sobieskiego 74/78, w „polu” wieszania banerów.

Koszty robót zostaną rozliczone z pozycji „koszty remontów”.

Komisja ds. Wniesionych proponuje pozytywnie zaopiniować wniosek Administracji.

Rada Osiedla pozytywnie zaopiniowała wniosek Administracji (w głosowaniu brało udział 20 członków Rady Osiedla; za przyjęciem wniosku głosowało 20 osób, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu 0 osób).

Administracja Osiedla wystąpiła z dodatkowym wnioskiem o zaopiniowanie wniosku o dofinansowanie przewidzianych na 2010 rok remontów pożyczką z Centralnego Funduszu Remontowego w wysokości 180.000 zł w budynku Konstancińska 1.

Środki przeznaczone zostaną na dofinansowanie przewidzianych na 2010 rok remontów – zgodnie z decyzją mieszkańców:

160.000 zł – wymiana dźwigu

20.000 zł – remont wejścia do budynku.

Przewodniczący Komisji ds. Wniesionych, p. M. Potkański, który zapoznał się z dokumentacją w tej sprawie, poparł ww. wniosek.

Rada Osiedla pozytywnie zaopiniowała wniosek Administracji (w głosowaniu brało udział 19 członków Rady Osiedla; za przyjęciem wniosku głosowało 19 osób, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu 0 osób).

Przewodnicząca RO poinformowała, że wpłynęło z Zarządu pismo w sprawie uruchomienia studni oligoceńskiej, z prośbą o zajęcie stanowiska w powyższej sprawie.

Kierownik AO poinformował, że do Administracji wpłynęło pismo Członka Zarządu – p. G. Engelbrechta – odnośnie możliwości uzyskania dotacji na remont studni oligoceńskiej.

Przewodnicząca zwróciła uwagę, że z ww. pisma wynika, iż dotacja z Urzędu Dzielnicy Mokotów może być przyznana pod warunkiem załatwienia sprawy do końca sierpnia br., tj. zawarcia umowy użyczenia studni oligoceńskiej, znajdującej się na terenie Pogotowia Opiekuńczego, oraz sporządzenia ekspertyzy stanu technicznego stacji uzdatniania wody oraz rurociągu w miejscu poboru wody.

Na zapytanie Przewodniczącej, **Kierownik AO** przypomniał, że ekspertyza była wykonana rok temu i wówczas Rada Osiedla podjęła decyzję w przedmiotowej sprawie. Zgodnie z ekspertyzą należy wymienić zestawy uzdatniające wodę; Dyrektor Pogotowia Opiekuńczego ma zezwolenie od swojego zwierzchnika na podpisanie umowy użyczenia na 10 lat. Istnieje możliwość wystąpienia o pozwolenie wodno-prawne, a w międzyczasie podpisania umowy użyczenia; a następnie wystąpienia do Urzędu Dzielnicy Mokotów o dotację.

Pan Marek Potkański zgłosił wniosek o zobowiązanie Administracji Osiedla do przygotowania wszystkich niezbędnych dokumentów i wystąpienia do Zarządu w sprawie skierowania wniosku do Urzędu Dzielnicy Mokotów o dotację na remont studni oligoceńskiej.

Rada Osiedla przyjęła przez aklamację ww. wniosek.

Ad 7

Wniosek Komisji Kultury o wyrażenie zgody na założenie odrębnej strony internetowej Ośrodka Edukacji Kulturalnej.

Przewodnicząca RO poinformowała, że Komisja Kultury wystąpiła z wnioskiem o wyrażenie zgody na założenie odrębnej strony internetowej Ośrodka Edukacji Kulturalnej w ramach istniejącej strony internetowej Administracji Osiedla „Sadyba”.

Kierownik Administracji poinformował, że koszt wykonania strony internetowej OEK wyniesie ok. 4.000 – 6.000 zł. Środki finansowe na ten cel zostaną pozyskane z darowizn od firmy Instalatorstwo Sanitarne – S. Grzelak oraz IW-BUD.

Rada Osiedla pozytywnie zaopiniowała powyższy wniosek (w głosowaniu brało udział 19 członków Rady Osiedla; za przyjęciem wniosku głosowało 19 osób, przeciw – 0, wstrzymała się od głosu 1 osoba).

Ad 8

a) Wniosek o dokonanie zmian w składzie osobowym Komisji Techniczno-Eksploatacyjnej.

Przewodniczący KT-E przedstawił wniosek o dokonanie zmian osobowych w składzie Komisji Techniczno-Eksploatacyjnej, tj. dokooptowanie p. Ryszarda Korony, niebędącego członkiem Rady Osiedla, a tym samym o zatwierdzenie przez Radę Osiedla niżej podanego składu osobowego KT-E:

- 1) Ludmiła Bahdaj
 - 2) Ryszard Bombała
 - 3) Janusz Chmielewski
 - 4) Jan Garbarczyk
 - 5) Ryszard Korona
 - 6) Zbigniew Mordasewicz
-

7) Adam Przybylski

Jednocześnie, powołując się na przepis § 9 pkt 7 Regulaminu Rady Osiedla, wnioskował o zatwierdzenie zakresu działania Komisji kadencji lat 2010/2011.

Rada Osiedla przyjęła jednogłośnie ww. wniosek (w głosowaniu udział wzięło 20 członków Rady Osiedla).

b) Wniosek o dokonanie zmian w składzie Komisji Samorządowej.

Przewodniczący Komisji Samorządowej, **p. Wiesław Nowak**, zgłosił wniosek o dokooptowanie do Komisji Samorządowej następujących osób spoza Rady Osiedla: p. Marii Gurneckiej, p. Janiny Rdzanek oraz p. Zofii Woźniak.

Pan Wojciech Czapski wycofał swoje członkostwo w Komisji Samorządowej, ponieważ jest wiele osób chętnych do pracy w tej Komisji. Jednocześnie zadeklarował, że będzie brał czynny udział w każdym posiedzeniu Komisji Samorządowej.

Przewodniczący Komisji Samorządowej wnioskował o zatwierdzenie przez Radę Osiedla niżej podanego składu osobowego Komisji Samorządowej:

- 1) Stanisława Bąk
- 2) Maria Gurnecka
- 3) Gabriela Koziarska
- 4) Wiesław Nowak
- 5) Janina Rdzanek
- 6) Zofia Woźniak
- 7) Zofia Zwolińska

Rada Osiedla przyjęła jednogłośnie ww. wniosek (w głosowaniu udział wzięło 20 członków Rady Osiedla).

c) Wniosek o dokonanie zmian w składzie osobowym Komisji Kultury.

Przewodnicząca RO poinformowała, że wpłynął wniosek Przewodniczącego Komisji Kultury, p. Krzysztofa Pawłowskiego, o dokooptowanie do Komisji Kultury p. Janiny Rdzanek, która nie jest członkiem Rady Osiedla, a tym samym zatwierdzenie przez Radę Osiedla niżej podanego składu osobowego Komisji Kultury:

- 1) Stanisława Bąk
- 2) Małgorzata Chojnacka
- 3) Wojciech Czapski
- 4) Wiesław Nowak
- 5) Krzysztof Pawłowski
- 6) Janina Rdzanek
- 7) Zofia Zwolińska

Rada Osiedla przyjęła ww. wniosek większością głosów za (w głosowaniu udział wzięło 20 członków Rady Osiedla).

d) Wniosek o uzupełnienie składu Komisji Zagospodarowania Przestrzennego.

Przewodnicząca Komisji Zagospodarowania Przestrzennego, p. Maria Kaszyńska, zgłosiła wniosek o dokooptowanie do Komisji Zagospodarowania Przestrzennego p. Bogdana Dzierżawskiego, niebędącego członkiem Rady Osiedla.

Rada Osiedla przyjęła ww. wniosek większością głosów za (w głosowaniu udział wzięło 20 członków Rady Osiedla).

e) Wniosek o uzupełnienie składu Komisji Rewizyjnej.

Przewodnicząca RO poinformowała, że wybory członków Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym i zachodzi konieczność powołania Komisji Skrutacyjnej.

Do Komisji Skrutacyjnej zgłoszono następujące kandydatury:

p. Małgorzatę Chojnacką – wyraziła zgodę

p. Jana Garbarczyka – wyraził zgodę

p. Gabriele Koziarską – wyraziła zgodę

Rada Osiedla wybrała ww. osoby do Komisji Skrutacyjnej w głosowaniu: większością głosów za, przy 1 głosie wstrzymującym się.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – **p. Andrzej Szwaranowicz** - zgłosił wniosek o uzupełnienie składu Komisji Rewizyjnej i zgłosił kandydaturę **p. Marka Potkańskiego** – wyraził zgodę na kandydowanie.

Komisja Skrutacyjna sporządziła karty wyborcze, przedstawiła zebranim zasady głosowania i przeprowadziła tajne głosowanie w sprawie wyborów uzupełniających do Komisji Rewizyjnej.

Po zebraniu i policzeniu głosów, **p. Małgorzata Chojnacka**, odczytała protokół Komisji Skrutacyjnej, stanowiący załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

Komisja stwierdziła, że oddano 20 głosów ważnych, głosów nieważnych nie było.

Pan Marek Potkański otrzymał 19 głosów za.

W wyniku głosowania w wyborach uzupełniających do **Komisji Rewizyjnej** wybrano **p. Marka Potkańskiego**.

Ad 9

Sprawy dot. organizacji pracy Rady Osiedla.

Przewodnicząca RO przypomniała, że Komisja Samorządowa została zobowiązana przez Prezydium do przygotowania zasad organizacji pracy Rady Osiedla.

Przewodniczący Komisji Samorządowej przedłożył wniosek następującej treści:

Komisja Samorządowa Rady Osiedla „Sadyba”, w celu usprawnienia obrad Rady Osiedla, na podstawie Regulaminu Rady Osiedla MSM „Energetyka” (uchwała nr 8 Rady Nadzorczej z dnia 24.02.2009 r.), wnosi o:

- 1. Wyznaczenie maksymalnego czasu wypowiedzi członka Rady Osiedla (poza sprawozdawcami) do 3 minut,*
- 2. Przyjęcie, jako zasady, że wniosek składany przez członka Rady Osiedla, który może podlegać uchwaleniu, powinien być przedłożony w formie pisemnej.*

W głosowaniu nad wnioskiem udział wzięło 20 członków Rady Osiedla. Za przyjęciem wniosku głosowało 16 osób, przeciw – 2 , wstrzymały się od głosu 2 osoby.

Wniosek został przyjęty.

Pani B. Szymańska zaproponowała uzupełnienie pkt. 2 ww. wniosku o zapis, że wnioski składane przez członka Rady Osiedla powinny dotyczyć spraw ogólnych, a nie budynków i powinny być złożone na piśmie na 7 dni przed terminem zebrania.

Przewodnicząca RO zwróciła się do Komisji Samorządowej o uzupełnienie wniosku na następne posiedzenie plenarne Rady Osiedla.

Pan Jan Bieda złożył oświadczenie, w którym odniósł się do treści opinii prawnej Radcy Prawnego MSM „Energetyka” dot. udziału członków Komisji Rewizyjnej RO w pracach innych komisji RO. Swoje dalsze członkostwo w Komisji Rewizyjnej z jednoczesnym udziałem w pracach Komisji Windykacyjnej i Komisji ds. Wniesionych pozostawia do decyzji Rady Osiedla.

Rada Osiedla - większością głosów za - przyjęła oświadczenie p. Jana Biedy – jako załącznik do protokołu.

Następnie **Przewodnicząca RO** zaproponowała, aby przejść do omówienia punktu 3: „Informacja n/t Walnego Zgromadzenia MSM „Energetyka”.

Przewodnicząca stwierdziła, że dzięki akcji agitacyjnej dopisała frekwencja członków Osiedla „Sadyba”. Jednakże nie udało się uchwalić zmian w statucie (dot. rozliczania opłat za wywóz nieczystości oraz użytkowanie wind). Na Walnym Zgromadzeniu zwrócono się z apelem do członków Spółdzielni, aby zwołać w październiku br. Walne Zgromadzenie (w częściach) poświęcone wyłącznie uchwaleniu zmian w statucie. Zgłoszone przez Radę Osiedla „Sadyba” uchwały zostały zatwierdzone przez WZ. Nie udzielono absolutorium Członkowi Zarządu – p. G. Engelbrechtowi.

Pan Wojciech Czapski złożył podziękowanie Przewodniczącej RO oraz pani Kierownik OEK za konsekwentne przeprowadzenie akcji rozpowszechnienia wśród Rad Domów/Nieruchomości ulotek dot. Walnego Zgromadzenia.

Pan Zdzisław Rothe zwrócił uwagę, że na koniec zebrania było obecnych tylko 67 osób; zaapelował na przyszłość do członków Rady Osiedla, aby zostawali do końca na zebraniu.

Pan Marek Potkański poinformował, że na podstawie list obecności dokonał obliczenia osób obecnych na zebraniu i okazało się, że z Sadyby było 160 członków Spółdzielni, w tym: z 24 budynków nie było nikogo, z 25 budynków było po jednej osobie, a z 9 budynków było 5 lub więcej osób. Zdaniem p. Potkańskiego nie zadziałały dobrze w tej kwestii Rady Domów/Nieruchomości, gdyż powinny rozmawiać z mieszkańcami tuż przed Walnym Zgromadzeniem i namawiać do uczestnictwa w tym zebraniu.

Zdaniem **p. L. Bahdaj** błąd polega na tym, że mało mówi się o zasadach działalności Rad Domów/Nieruchomości. Mieszkańcy nie wiedzą, jakie przywileje ma Rada Domu/Nieruchomości i, że cokolwiek można zrobić oraz podejmować decyzje w sprawach dotyczących budynku i spółdzielni. W tej kwestii potrzebna jest aktywność Komisji Samorządowej, która informowałaby o zasadach działania spółdzielczości.

Przewodniczący Komisji Samorządowej, **p. Wiesław Nowak**, poinformował, że uczestniczył w pięciu zebraniach powołujących Rady Domów/Nieruchomości; udało się dokonać wyboru

trzech Rad Domu/Nieruchomości. Kolejne zebrania będą organizowane po wakacjach – we wrześniu br.

Ad 10

Wolne wnioski.

Pan Zbigniew Mordasewicz zabrał głos odnośnie przetargów i przedłużania przez Członka Zarządu – p. G. Engelbrechta – terminu podpisywania umów na roboty remontowe w Osiedlu „Sadyba”. Jako przykład podał, że przetarg na wymianę drzwi korytarzowych odbył się 15 kwietnia br., wybrano wykonawcę, a umowa do chwili obecnej nie została podpisana przez Członka Zarządu. Ważnym dla Osiedla remontem jest wymiana instalacji odgromowej. Natomiast p. Engelbrecht robi wszystko, żeby tę sprawę przedłużyć. Rada Nadzorcza powinna rozwiązać umowę z p. Engelbrechtem, w związku z nieuzyskaniem absolutorium.

Pan Adam Przybylski zwrócił uwagę, że w dniu dzisiejszym w okolicach parku o godz. 17.15 włączone były latarnie. W związku z powyższym należy sprawdzić, jaka jest przyczyna, że urządzenia nie reagują na światło.

Ten fakt potwierdziła również p. Gabriela Koziarska.

Pan Zdzisław Rothe poinformował, że na Komisji Rewizyjnej dyskutowano, iż ocena wykonania zadań przez Administrację za dany kwartał powinna następować w następnym miesiącu po tym kwartale i zwrócił się z prośbą do Prezydium RO o przeanalizowanie tej kwestii.

Następnie zwrócił uwagę, że trawa na Osiedlu została zniszczona, ponieważ nie była koszona w odpowiednim momencie; wykłosiła się i zalegają na niej chwasty. Zdaniem p. Rothe obecnie powinno być już trzecie lub czwarte koszenie. Poza tym zwrócił uwagę, iż należy zagospodarować teren zielony przy pawilonie ul. Sobieskiego 74/78 (donice).

Pani Maria Rosołowska zwróciła uwagę, że niepodlewane są rośliny. Administratorzy powinni kontrolować, co się dzieje w terenie, zgłaszać zaśmiecenia, bałagan lub dewastację na terenie Osiedla i podejmować działania w celu ich likwidacji.

Pani Maria Gurnecka stwierdziła, że pogorszyły się warunki bezpieczeństwa przy ul. Korczyńskiej i PBW (samochody jeżdżą zbyt szybko lub chodnik jest zastawiony samochodami). Postulowała o pomalowanie pasów, żeby oznakować przejście dla pieszych. Poza tym, jej zdaniem, jest zaniedbany teren zielony przy ul. PBW 1 i PBW 1A.

Przewodnicząca RO skierowała zapytanie, kiedy Administracja przygotuje korektę planu rzeczowego remontów na 2010 rok?

Kierownik AO poinformował, że materiał ten zostanie przygotowany w lipcu br.

Na tym posiedzenie zakończono.

Do protokołu dołączono:

- Załącznik nr 1 - notatka-wyjaśnienie Głównej Księgowej w sprawie różnic występujących w sprawozdaniu AO za I kw. 2010 dot. rozliczania kosztów GZM
- Załącznik nr 2 - notatka – wyjaśnienie Głównej Księgowej w sprawie opłat za garaże oraz za teren parkingów społecznych
- Załącznik nr 3 - sprawozdanie AO z wykonania planu gospodarczo-finansowego za I kwartał 2010 r.
- Załącznik nr 4 - sprawy wniesione przez Administrację Osiedla
- Załącznik nr 5 - wniosek Komisji Kultury w sprawie założenia strony internetowej OEK
- Załącznik nr 6 - wniosek o dokonanie zmian osobowych w składzie Komisji Techniczno-Eksploatacyjnej + zakres działania Komisji w kadencji 2010/2011
- Załącznik nr 7 - wniosek o dokonanie zmian osobowych w składzie Komisji Samorządowej
- Załącznik nr 8 - wniosek o dokonanie zmian osobowych w składzie Komisji Kultury
- Załącznik nr 9 - wniosek o uzupełnienie składu Komisji Zagospodarowania Przestrzennego
- Załącznik nr 10 - protokół Komisji Skrutacyjnej z wyborów uzupełniających do Komisji Rewizyjnej RO „Sadyba”
- Załącznik nr 11 - oświadczenie p. Jana Biedy

**Sekretarz
Rady Osiedla „Sadyba”**

Gabriela Koziarska

**Przewodnicząca
Rady Osiedla „Sadyba”**

Maria Rosołowska

Protokołowała: Anna Szustak